

ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการรับรองครูโรงเรียนเอกชน
เพื่อประกอบการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นสูง

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการรับรองครูโรงเรียนเอกชนเพื่อให้ครูโรงเรียนเอกชนสามารถมีสิทธิขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นสูงได้ตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการรับรองครูโรงเรียนเอกชนเพื่อประกอบการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“การรับรอง” หมายความว่า การรับรองผลการประเมินครูโรงเรียนเอกชนที่มีความรู้ที่สามารถเทียบได้กับวิทยฐานะระดับชำนาญการ

“ครู” หมายความว่า บุคลากรวิชาชีพซึ่งทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ในโรงเรียนเอกชน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการของโรงเรียนเอกชน

“ผู้รับใบอนุญาต” หมายความว่า ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนเอกชน

“โรงเรียนเอกชน” หมายความว่า โรงเรียนในระบบ ประเภทสามัญศึกษา และประเภทนานาชาติ ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

“สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด” หมายความว่า สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัด ยกเว้นในกรุงเทพมหานคร จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา

“สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด” หมายความว่า สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ข้อ ๔ ครูผู้ขอรับการรับรองต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น และปฏิบัติหน้าที่ครูมาแล้วไม่น้อยกว่าหกปี

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ครูในโรงเรียนเอกชนนั้นมาแล้วเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับถึงวันที่ยื่นคำขอรับการรับรอง

(๓) ไม่เคยถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณของวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์

(๔) ไม่เคยถูกเลิกจ้าง ด้วยเหตุทุจริตต่อหน้าที่

ข้อ ๕ ให้โรงเรียนเอกชนแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของครู ประกอบด้วย

(๑) ผู้รับใบอนุญาต เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนหนึ่งคน ได้แก่ ผู้อำนวยการ หรือรองผู้อำนวยการหรือผู้ซึ่งผู้อำนวยการมอบหมาย

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์ ด้านการบริหารจัดการศึกษาหรือด้านวิชาการ หรือด้านการศึกษา จำนวนหนึ่งคน

ให้โรงเรียนเอกชนแต่งตั้งครูหรือบุคลากรทางการศึกษา เป็นเลขานุการจำนวนหนึ่งคน และแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูตามข้อ ๕ ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูจากภาระงาน และวินัย คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน ตามแนวทางที่สำนักงานกำหนด เกณฑ์การตัดสินการประเมินตามวรรคหนึ่ง ครูต้องผ่านการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละเจ็ดสิบของคะแนนเต็ม

ข้อ ๗ ให้โรงเรียนเอกชนจัดส่งคำขอรับการรับรองพร้อมเอกสารหลักฐานของครูที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ซึ่งผ่านเกณฑ์การประเมินตามข้อ ๖ ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ ไปยังสำนักงาน (สำหรับกรุงเทพมหานคร) หรือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด แล้วแต่กรณี ภายในเดือนเมษายน และตุลาคมของทุกปี

ข้อ ๘ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด แล้วแต่กรณี ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของคำขอรับการรับรอง และเอกสารหลักฐานตามข้อ ๗ แล้วจัดส่งไปยังสำนักงาน

ข้อ ๙ ให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของคำขอรับการรับรอง และเอกสารหลักฐานตามข้อ ๗ และข้อ ๘ แล้ว ดำเนินการให้ครูที่ผ่านการตรวจสอบเข้ารับการฝึกอบรมตามมาตรฐานหลักสูตรที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้สำนักงานรับรองครูผู้ผ่านการฝึกอบรมตามข้อ ๙ เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นสูง

ข้อ ๑๑ ให้สำนักงานจัดทำระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อดำเนินการตามประกาศนี้ ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ

ในระหว่างที่สำนักงานจัดทำระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ให้ส่งคำขอรับการรับรองหรือเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบเอกสารหรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด แล้วแต่กรณีไปพลางก่อน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

แบบคำขอรับการรับรอง
เพื่อประกอบการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นสูง
ของครูโรงเรียนเอกชนในระบบ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
โรงเรียน.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี

แต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่สอน

(๑) โรงเรียน.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(๒) โรงเรียน.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(๓) โรงเรียน.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(๔)

๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น เลขที่.....

กลุ่มวิชา.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ดังต่อไปนี้

ไม่เคยถูกวินัยจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์

ไม่เคยถูกเลิกจ้าง ด้วยเหตุทุจริตต่อหน้าที่

ขอรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดถูกต้อง เป็นความจริง ข้าพเจ้าทราบหลักเกณฑ์ และวิธีการรับรองครู
โรงเรียนเอกชนเพื่อประกอบการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นสูง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการรับรอง

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การตรวจสอบและรับรองของผู้บังคับบัญชา (ผู้อำนวยการ)

ได้ตรวจสอบแล้วรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง เป็นความจริง และผู้ขอรับการรับรองมีคุณสมบัติครบถ้วน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

๔. เอกสารประกอบการพิจารณา

- (๑) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น
- (๒) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของครู
- (๓) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของครู

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของครู
สำหรับครูโรงเรียนเอกชน ประเภท สามัญศึกษา นานาชาติ

รอบการประเมินเดือนเมษายน

รอบการประเมินเดือนตุลาคม

ข้อมูลครูผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....

โรงเรียน..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....

ส่วนที่ ๑ ภาระงานที่โรงเรียนกำหนด

๑. ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

 กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....จำนวน..... ชั่วโมง/สัปดาห์

 กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....จำนวน..... ชั่วโมง/สัปดาห์

 กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....จำนวน..... ชั่วโมง/สัปดาห์

๒. งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

๓. งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

๔. งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของโรงเรียน จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ระดับการประเมิน ๑ คะแนน = ระดับพอใช้ ๒ คะแนน = ระดับดี ๓ คะแนน = ระดับดีมาก ๔ คะแนน = ระดับดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				หมายเหตุ
	๑ ระดับพอใช้	๒ ระดับดี	๓ ระดับดีมาก	๔ ระดับดี เยี่ยม	
๑. ด้านการจัดการเรียนรู้					
๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร ♦ มีการจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ โดยมีการพัฒนารายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น และสามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ได้ ๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ♦ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ					

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				หมายเหตุ
	๑ ระดับพอใช้	๒ ระดับดี	๓ ระดับดีมาก	๔ ระดับดีเยี่ยม	
<p>๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>◆ มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริม ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้ และทำงานร่วมกัน โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ ผู้เรียนมีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วย ตนเองและสร้างแรงบันดาลใจ</p> <p>๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้</p> <p>◆ มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการ เรียนรู้ สามารถแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้ของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด และสามารถสร้าง นวัตกรรมได้</p> <p>๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>◆ มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการ ที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ประเมินผลการเรียนรู้ ตามสภาพจริงและนำผลการวัด และประเมินผลการเรียนรู้มาใช้แก้ไขปัญหาการจัดการ เรียนรู้</p> <p>๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้</p> <p>◆ มีการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไข ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน และนำผลการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ มาใช้ แก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p> <p>๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน</p> <p>◆ มีการจัดบรรยากาศที่เหมาะสม สอดคล้องกับ ความแตกต่างผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถแก้ไขปัญหา การเรียนรู้ สร้างแรงบันดาลใจส่งเสริมและพัฒนา ผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะ การทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะ ด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี</p> <p>๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน</p> <p>◆ มีการอบรมปมนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทย ที่ดีงาม โดยคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียน เป็นรายบุคคล และสามารถแก้ไขปัญหาผู้เรียนได้</p>					

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				หมายเหตุ
	๑ ระดับพอใช้	๒ ระดับดี	๓ ระดับดีมาก	๔ ระดับดีเยี่ยม	
๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้					
<p>๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา</p> <p>◆ มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา โดยมีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p> <p>๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p> <p>◆ มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนา และแก้ไขปัญหาผู้เรียน</p> <p>๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา</p> <p>◆ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ</p> <p>◆ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา และพัฒนาผู้เรียน</p>					
๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ					
<p>๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง</p> <p>◆ มีการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน และนำผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน</p> <p>๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนา คุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน</p>					
รวมคะแนน					

ส่วนที่ ๒ วินัย คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				หมายเหตุ
	๑ ระดับพอใช้	๒ ระดับดี	๓ ระดับดีมาก	๔ ระดับดีเยี่ยม	
๑. พฤติกรรมการรักษาวินัย					
๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสมอภาค และเที่ยงธรรม รักษาประโยชน์ของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด ๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผน และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบอย่างไม่ขัดแย้งหรือหลีกเลี่ยง ๑.๔ ปฏิบัติหน้าที่ตรงต่อเวลา อุทิศเวลาของตนให้แก่ผู้เรียน และไม่ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่การสอน ๑.๕ รักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ของตน มิให้เสื่อมเสีย					
๒. ประพฤติตน ปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี					
๒.๑ หลีกเลี่ยงจากอบายมุขทั้งปวง และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ผู้เรียน ๒.๒ ครองตนได้เหมาะสม ตามหลักศาสนาที่นับถือ ๒.๓ ครองคนได้ดี ตามหลักศาสนาที่นับถือ ๒.๔ ครองงานได้ดีมาก ตามหลักศาสนาที่นับถือ ๒.๕ มีความกตัญญูกตเวที รู้จักบุญคุณ และตอบแทนบุญคุณคนอื่นหรือสิ่งอื่นที่มีบุญคุณ					
รวมคะแนน					

ผลการประเมิน

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของครู	คะแนนเต็ม	คะแนน	หมายเหตุ
ส่วนที่ ๑ ภาระงานที่โรงเรียนกำหนด	๖๐		เกณฑ์ผ่านต้องได้คะแนน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
ส่วนที่ ๒ วินัย คุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน	๔๐		
รวม			

สรุปผลการประเมินทั้ง ๒ ส่วน ผ่านเกณฑ์ ไม่ผ่านเกณฑ์

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.